

社團法人台灣老年精神醫學會醫師繼續教育學分申請流程圖

流程	處理單位	流程圖	注意事項及所需文件
1、申請	主辦單位	主辦單位 ↓ 下載 (http://www.tsgp.org.tw) 社團法人台灣老年精神醫學會 醫師繼續教育課程認定申請表	1. ①主辦單位在學術活動二週前透過網站下載「社團法人台灣老年精神醫學會醫師繼續教育課程認定申請表」 ②e-mail 給秘書處 2. 秘書處請教育委員會審核學分 3. 教育委員會委員審查完畢後回傳給秘書處 4. 秘書處回傳給主辦單位學分審核結果及社團法人台灣老年精神醫學會醫師繼續教育課程簽到表，並將相關活動訊息通知會員 5. 主辦單位則在活動時將社團法人台灣老年精神醫學會醫師繼續教育課程空白簽到單，於現場簽名。 6. 活動後七天內將簽到表以掛號郵寄給秘書處，秘書處地址：台北市中山區（104）長安東路一段56巷1弄57號3樓 7. 秘書處登錄並統計繼續教育學分
2 分工	秘書處	秘書處 ↓ 分工 教育委員會	
3 審核	教育委員會	教育委員會 ↓ 審核 給予學分	
4 回覆	秘書處	秘書處 ↓ e-mail 秘書處	
5 簽到	主辦單位	主辦單位 ↓ e-mail 主辦單位 ↓ 將相關活動訊息通知會員 台灣老年精神醫學會專科醫師繼續教育課程空白簽到表	
6 登錄	秘書處	主辦單位 ↓ 活動當天簽到 主辦單位 ↓ 郵寄 (台北市中山區(104)長安東路一段56巷1弄57號3樓) 秘書處 ↓ 登錄 統計繼續教育學分	